

# PERSÓNUVERNDARSTEFNA

## Landsbyggð ehf.

### 1. Inngangur

Landsbyggð ehf. (hér eftir „félagið“) er ábyrgðaraðili að vinnslu persónuupplýsinga sem fram fer af hálfu fyrirtækisins. Persónuupplýsingar eru hvers kyns persónugreindar eða persónugreinanlegar upplýsingar sem rekja má beint eða óbeint til tiltekins einstaklings. Persónuupplýsingar geta verið af ýmsum toga, en dæmi um persónuupplýsingar eru nöfn, kennitölur, heimilisföng, símanúmer og netföng.

Persónuverndarstefna þessi tekur til söfnunar og vinnslu persónuupplýsinga í samskiptum félagsins við leigutaka, aðra viðskiptavini, þjónustuaðila, hluthafa, starfsfólk, og aðra einstaklinga sem félagið á í viðskiptum eða samskiptum við og lýsir hvernig meðhöndlun slíkra upplýsinga er hjá félaginu.

### 2. Tilgangur vinnslu persónuupplýsinga

Félagið vinnur persónuupplýsingar um viðskiptavini sína, þjónustuaðila, hluthafa og aðra einstaklinga í ýmsum rekstrarlegum tilgangi, meðal annars:

- a) til þess að auðkenna og hafa samband við viðkomandi einstaklinga,
- b) til þess að gera samninga við leigutaka og þjónustuaðila,
- c) til þess að inna af hendi þjónustu við leigutaka samkvæmt samningi,
- d) til þess að taka á móti greiðslum frá leigutökum,
- e) til þess að inna af hendi greiðslur til starfsmanna,
- f) til þess að inna af hendi greiðslur til þjónustuaðila og birgja,
- g) til þess að gera tölfærðilegar eða aðrar rekstrarlegar greiningar til innanhússnota, vegna viðskiptaþróunar eða í öðrum sambærilegum tilgangi,
- h) til þess að uppfylla lagaskyldur sem hvíla á félaginu,
- i) til þess að meta hæfni umsækjenda í störf hjá félaginu.

Félagið kappkostar að tryggja vernd persónuupplýsinga og að vinnsla þeirra sé í samræmi við gildandi lög og reglur.

### 3. Uppruni persónuupplýsinganna

Í flestum tilfellum fær félagið persónuupplýsingar beint frá einstaklingum. Það á einkum við í eftirfarandi tilfellum:

- a) þegar einstaklingur sendir fyrirspurn eða hefur með einhverjum hætti samband við félagið,
- b) þegar einstaklingur sækir um starf hjá félaginu,
- c) þegar starfsmaður veitir félaginu upplýsingar um sig sem nauðsynlegar eru til þess að gera og uppfylla ráðningarsamning, og í sambandi við ráðningarsamband hans við félagið,
- d) þegar samningur er gerður við leigutaka og þjónustuaðila.

Félagið getur einnig tekið við persónuupplýsingum frá öðrum en einstaklingunum sjálfum. Þegar það á við, leitast félagið eftir fremsta megni við því að upplýsa einstaklinginn um það hvenær og hvers vegna upplýsinga er aflað um hann frá þriðja aðila. Þetta á einkum við í eftirfarandi tilfellum:

- a) umsækjandi um starf vísar til einstaklings sem meðmælanda,
- b) tengiliður hjá viðskiptaaðila vísar til annars tengiliðar innan fyrirtækis,
- c) upplýsingar um einstakling koma fram í erindi til félagsins frá öðrum einstaklingi

#### **4. Heimildir til vinnslu persónuupplýsinga**

Vinnsla félagsins á persónuupplýsingum byggist á samningi að því marki sem vinnslan er nauðsynleg til að efna samning sem viðkomandi er aðili að. Þegar einstaklingar láta félaginu í té persónuupplýsingar um þá sjálfa í því skyni að félagið hafi samband við þá, er litið svo á að þeir samþykki þar með notkun og skráningu félagsins á þeim persónuupplýsingum.

Þá geta verið tilvik þar sem félagið safnar upplýsingum á grundvelli lögmætra hagsmuna félagsins. Til dæmis eru það lögmætir hagsmunir félagsins að halda skrá yfir leigutaka sína og tengiliði þeirra, þjónustuaðila, aðra viðskiptavini og aðra einstaklinga í því skyni að viðhalda viðskiptasambandi. Félagið hefur enn fremur lögmæta hagsmuni af því að gera rekstrarlegar greiningar á starfseminni til notkunar innanhúss. Litið er svo á að umsækjendur um störf gefi samþykki fyrir að persónuupplýsingar sem þeir láta félaginu í té séu notaðar í ráðningarferlinu, enda fari vinnsla persónuupplýsinga ekki fram í öðrum tilgangi en að meta hæfni umsækjenda. Verði af ráðningu umsækjanda byggist sú vinnsla á samningi, þ.e. á ráðningarsamningi milli umsækjanda og félagsins, að því marki sem vinnslan er nauðsynleg vegna framkvæmdar slíks samnings.

Félaginu ber að vinna ákveðnar persónuupplýsingar á grundvelli lagaskyldu. Það á t.d. við um skyldur á grundvelli vinnuréttarlöggjafar til þess að greiða í lífeyrissjóði og stéttarfélög starfsmanna.

#### **5. Varðveislutími persónuupplýsinga og öryggisráðstafanir**

Félagið varðveitir persónuupplýsingar á öruggan hátt og í samræmi við gildandi lög og reglur um persónuvernd. Gerðar hafa verið tæknilegar og skipulagslegar ráðstafanir til að verja persónuupplýsingar gegn t.d. eyðingu og óheimilum aðgangi.

Félagið varðveitir persónuupplýsingar samkvæmt persónuverndarstefnu þessari eins lengi og nauðsynlegt er til að uppfylla tilganginn með vinnslu þeirra, en þó ekki lengur en 5 ár frá lokum viðskiptasambands nema lög kveði á um skyldu til þess að varðveita þær í lengri tíma. Almenn samskipti við einstaklinga eru ekki varðveitt lengur en í 4 ár. Umsóknargögnum umsækjenda um störf er eytt 6 mánuðum eftir lok ráðningarferlis í viðkomandi starf ef ekki verður af ráðningu. Ef af ráðningu verður er umsókn viðkomandi starfsmanns varðveitt ásamt öðrum persónuupplýsingum um hann í samræmi við persónuverndarstefnu félagsins fyrir starfsfólk.

Félaginu kann að vera skylt að varðveita persónuupplýsingar lengur en sem að framan greinir á grundvelli lagaskyldu, vegna málaferla, að beiðni yfirvalda eða á öðrum sambærilegum grundvelli.

#### **6. Viðtakendur persónuupplýsinga**

Félagið kann að miðla persónuupplýsingum sem safnað hefur verið samkvæmt persónuverndarstefnu þessari til ráðgjafa og þjónustuaðila, t.d. þeim sem hýsa hugbúnaðarkerfin sem notuð eru hjá félaginu, ráðningarskrifstofur sem aðstoða við ráðningarferli og ráðgjafa vegna sölufarla. Ráðgjafar og þjónustuaðilar þessir eru bundnir trúnaði samkvæmt vinnslusamningum sem gerðir eru við hvern og einn. Félagið miðlar almennt ekki persónuupplýsingum út fyrir EES-svæðið.

#### **Réttindi einstaklinga**

Einstaklingar eiga rétt á að fá upplýsingar um og aðgang að persónuupplýsingum um þá sjálfa sem félagið vinnur og andmæla vinnslu persónuupplýsinga um sig. Þeir eiga einnig rétt á að óska eftir að láta leiðrétta persónuupplýsingar um sig, takmarka vinnslu persónuupplýsinga, eyða persónuupplýsingum um sig og flytja þær til annars aðila. Framangreindum réttindum kunna þó að vera sett takmörk í gildandi lögum og reglum.

Sé vinnsla persónuupplýsinga byggð á samþykki, eiga einstaklingar enn fremur rétt á að afturkalla samþykki sitt hvenær sem er. Hafa ber í huga að afturköllun samþykkis gæti haft í för með sér að félagið geti ekki veitt einstaklingi þá þjónustu sem krefst samþykkis á vinnslu persónuupplýsinga eftir því sem við á. Fyrirspurnum um réttindi einstaklinga eða vinnslu félagsins á persónuupplýsingum skal vinsamlegast beint til framkvæmdastjóra félagsins. Einstaklingum er einnig bent á að þeir eiga rétt til þess að leggja fram kvörtun hjá Persónuvernd ([postur@personuvernd.is](mailto:postur@personuvernd.is)), telji þeir vinnslu félagsins á persónuupplýsingum ekki samrýmast gildandi lögum.

## **Breytingar**

Félagið áskilur sér rétt til breytinga á persónuverndarstefnu þessari hvenær sem er, s.s. ef breytingar verða á vinnslu persónuupplýsinga eins og henni er lýst í persónuverndarstefnu þessari eða ef þess gerist þörf á grundvelli breytinga á lögum eða reglum um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga. Tilkynnt verður um efnislegar breytingar sem verða á persónuverndarstefnu þessari. Auk þess má alltaf nálgast nýjustu útgáfu stefnunnar á vefsíðu félagsins.

*Svo samþykkt á stjórnarfundum félagsins þann 22. desember 2025.*